

日本演劇学会 会員の皆様へ

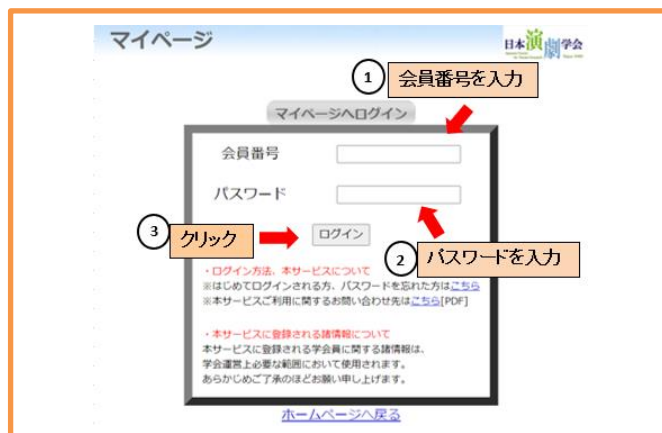
この度、ご案内のWEB 会員情報サービス（マイページ）のご利用開始の方法および設定に関して、最初に皆様にご案内いたします。手順にしたがって設定いただけますようお願いいたします。

1. 会員マイページへのログインとパスワードの変更

日本演劇学会ホームページ（<https://www.jstr.org/>）の「会員マイページ」ボタンからログイン画面へお進みください。

右下の「ログイン画面」より、同封文書に記載された会員番号（ログインID）とパスワードを半角英数字で入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。

以下の「マイページメニュー」が開きますので、④の【パスワード変更】から、パスワードを変更してください。



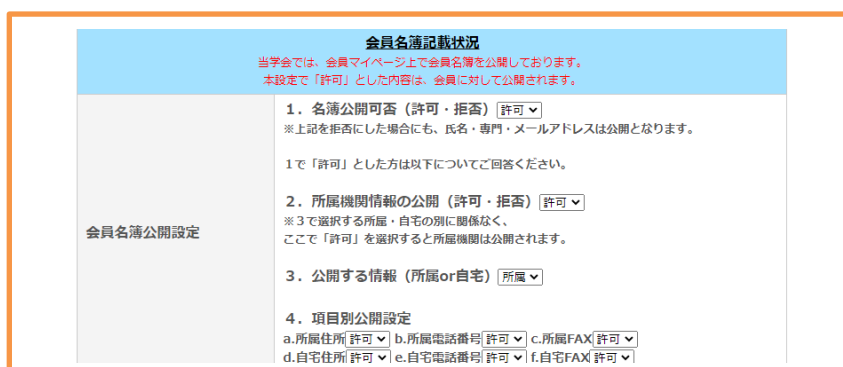
2. 会員情報の内容確認と、会員名簿への掲載可否の設定をお願いします。

「マイページメニュー」、③の【会員情報閲覧・変更】を選択、現在の登録内容をご確認ください。

このページの一番下までスクロールしていただくと、右の「会員名簿公開設定」画面があります。

必ず、名簿掲載可否の設定をご確認ください。

（初回設定期間は 8 月 31 日まで）



その他、会員マイページの機能は以下のとおりです。

- | | |
|---|--|
| ① 【学会からのお知らせ】 | 会員限定の情報を閲覧いただけます。（議事録や会員動向など） |
| ② 【会費納入状況】 | 年会費の納入状況の確認ができます。 |
| ③ 【会員情報閲覧・変更】 | 現在登録されている住所やメールアドレスなどの閲覧と変更の手続きができます。 |
| 会員名簿の公開範囲可否も、ここで設定できます。（設定期間 8 月 1 日～8 月 31 日まで） | |
| ※住所や所属等の変更があった場合には、適宜、このページにて速やかに更新をお願いいたします。 | |
| ④ 【パスワード変更】 | 随時、マイページログイン用パスワードの変更ができます。（初回に必ず変更してください） |
| ⑤ 【会員名簿】 | 所属会員の情報が確認できます。（会員名簿の閲覧開始は 10 月を予定しています） |